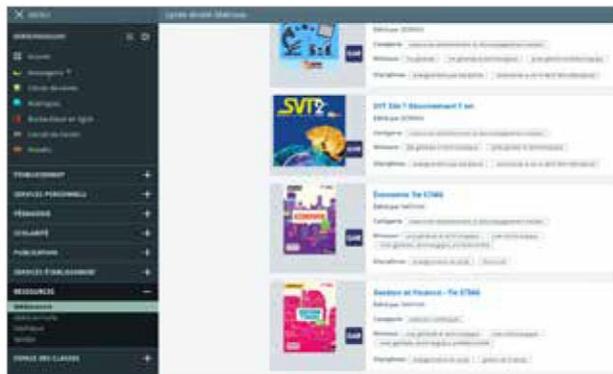


ÉTAPE 1 : votre premier accès enseignant



- Depuis votre ENT (ou l'outil de vie scolaire de votre établissement), allez dans l'espace **Médiacentre** et choisissez le titre **i-MANUEL 2.0** que vous souhaitez activer.

- Votre **i-MANUEL 2.0 Enseignant est alors activé**, aucune action supplémentaire de votre part n'est requise.
- Vous basculez sur **votre espace Enseignant i-MANUEL 2.0** dans lequel apparaît votre **i-MANUEL 2.0**.
- Pour vos connexions ultérieures, vous pourrez accéder directement à votre **i-MANUEL 2.0** à partir de votre ENT (ou de l'outil de vie scolaire).

ÉTAPE 2 : premier accès de vos élèves

- Pour que les comptes de vos élèves apparaissent dans les classes, ils doivent accéder à leur espace ENT (ou l'outil de vie scolaire de l'établissement), se rendre dans l'espace Médiacentre et se connecter à l'**i-MANUEL 2.0** que vous leur aurez indiqué.
- Leur compte s'activera automatiquement et vous pourrez alors créer vos groupes et constituer vos classes.

Vous pourrez alors animer votre classe, faire travailler en ligne vos élèves, suivre leurs travaux et partager des documents avec chacun d'entre eux.

ÉTAPE 3 : consultation hors connexion

- Vous pouvez également, ainsi que vos élèves, accéder, consulter et télécharger la version feuilletable de votre **i-MANUEL 2.0**.